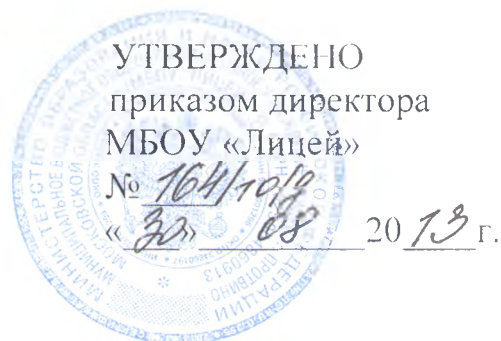


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ»

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом МБОУ  
«Лицей»  
протокол № 1  
от «27» 08 2013 г.



**Положение**  
**об организации индивидуального обучения на дому**  
**в МБОУ «Лицей»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение действует в соответствии с п.5 ст.5, п. 10 ст.66. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»

1.2. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

**2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому.**

2.1. МБОУ «Лицей» организует индивидуальное обучение больных детей на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- приказа по лицеею.

2.2. МБОУ «Лицей» согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором лицея.

2.3. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Промежуточная аттестация проводится один раз в триместр.

2.4. Место проведения занятий (на дому или в лицее) определяется

родителями (законными представителями) учащихся и указывается в заявлении.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора по УВР на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями и утверждается директором лицея.

2.6. Знания детей систематически оцениваются. На каждого обучающегося заводится журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов, выставляются отметки.

2.7. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в 1-4 классах - 8 ч в неделю,
- в 5-7 классах - 10 ч в неделю,
- в 8-9 классах - 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах - 12 часов в неделю.

2.8. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется образовательному учреждению с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний.

### **3. Кадровый состав**

3.1. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.**

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах:

- в 1-4 классах - 8 ч в неделю,
- в 5-7 классах - 10 ч в неделю,
- в 8-9 классах - 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах - 12 часов в неделю.

4.2. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация лицея, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому.**

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и лицея (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников МБОУ «Лицей»;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому,
- вести дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБОУ «Лицей», в управление образования;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения директора МБОУ «Лицей»;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов МБОУ «Лицей» в

вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования МБОУ «Лицей»;
- поддерживать интерес ребенка к лицей и образованию;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий;

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные п. 3 ст. 47 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);
- выставлять оценки в дневник учащегося;
- вносить данные об успеваемости за триместр обучающегося в классный журнал.

5.6. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности учащихся и состояние здоровья больных детей; при необходимости обращаться к администрации учреждения;
- вносить сведения об учащемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

5.7. Администрация обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих

дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения учащегося;

- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения учащихся;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

#### **6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий.**

6.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении классных журналов, утвержденного директором.

6.2. На страницах классного журнала против фамилии учащегося делается запись «индивидуальное обучение. Приказ № от ».

6.3. По итогам обучения выставляются оценки за триместр.

#### **7. Документация**

7.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является:

Приказ управления образования администрации города Протвино, для подготовки которого лицей обязан представить следующие документы:

- Ходатайство лица
- Справка ВВК.

7.2. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Приказ управления образования.
- Приказ по лицеею.
- Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором лицея.
- Журнал учета проведенных занятий.